



## TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-749-056

### DADES DE L'OFERTA

<b>Unitat Adscripció:</b>	Matemàtiques				
<b>Perfil genèric:</b>	Tècnic/a Especialitzat/da de Suport a la Recerca				
<b>Tipologia contractual:</b>	Obra i Servei	<b>Grup:</b>	3	<b>CLT:</b>	U
<b>Retribució bruta anual:</b>	26.035,16 €/anuals (per jornada completa)				
<b>Jornada:</b>	15h./set.	<b>Durada:</b>	3 mesos		

### DADES DEL PROJECTE

**Nom del projecte:** "AquaEsTEAM."

#### [Informació del projecte:](#)

**Codi:** S-01989

### PROCÉS DE SELECCIÓ

**Inscripció:** Les persones interessades haureu d'omplir el [formulari](#).  
Les incidències que puguin sorgir durant la inscripció de la candidatura s'han de reportar al correu electrònic: [concursos.psr@upc.edu](mailto:concursos.psr@upc.edu)

**Termini de presentació de sol·licituds:** 15 de novembre de 2021

**Composició del tribunal:**  
**Representant unitat:** Montserrat Alsina Aubach  
**Suplent:** Pura Alfonso  
**Representant del Servei de Personal:** Lourdes Moreno de Francisco  
**Representant del Comitè PasL:** Per determinar

**Data constitució del tribunal:** 17 de novembre de 2021 a les 09:00 hores mitjançant l'eina Google Meet

**Convocatòria a la prova i/o entrevista:** En cas de que el tribunal acordi realitzar proves i/o entrevistes aquestes es realitzaran el dia 22 de novembre de 2021. La comunicació dels candidats/de les candidates preseleccionats/preseleccionades, el lloc i l'hora de realització es comunicarà mitjançant aquesta mateixa web.

**Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme la prova i/o entrevista mitjançant l'eina informàtica Google-meet.**

### RESULTAT FINAL



## TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-749-056

### Requisits

Formació professional de grau superior (FP2), cicles formatius de grau mitjà, batxillerat o una titulació equivalent.

La superació de la prova d'accés a la universitat per majors de 25 anys serà equivalent al batxillerat, per l'accés a treballs públics o privats, en aquests dos casos, com regula l'apartat 4.3 de l'esmentada Ordre:

- Si acredita que té la superació de la prova d'accés a la universitat de majors de 25 anys + Títol d'ESO;
- Si acredita que té la superació de la prova d'accés a la universitat de majors de 25 anys + superació de 15 crèdits ECTS, o més, d'estudis universitaris.

### Descripció del lloc de treball

#### Missió

- Col·laborar en la realització de les comunicacions internes i externes del projecte, incloent centres escolars, professorat, administracions o premsa, via correu, telèfon, web, xarxes socials.

#### Funcions a desenvolupar

- Dur a terme la gestió de reserves d'activitats.
- Realitzar el manteniment i actualitzar la comunicació a les xarxes socials.

### Perfil Professional

- **Estudis** Cicle formatiu de grau superior, o Batxillerat
- **Especialitat** Arts gràfiques

#### Coneixements

- Disseny gràfic, retoc d'imatges.
- Xarxes socials.
- Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

#### Competències Tècniques

- Software de disseny gràfic.
- Ofimàtica a nivell d'usuari
- Xarxes socials.



## TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-749-056

### **Competències Organitzatives**

- Habilitats comunicatives escrites i orals.

### **Competències Personals**

- Treball en equip.
- Cooperació i compromís.
- Disponibilitat d'aprenentatge.

### **Experiència Professional**

- Es valorarà experiència en funcions similars a les descrites.